

# 宜兴市市级项目支出绩效自我评价表

2022年度

填报单位：宜兴市城市管理局（本级） 项目名称：执法办案经费

评价指标		全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分	
一级指标	二级指标						三级指标
<p><b>项目概况</b></p> <p>执法办案经费项目是根据城市管理要求，为了顺应城市发展需求，满足各种城市问题管理需要而设立的。项目主要包括保障道路清障、违法停车管理、违建拆除、重大活动应急救援保障、执法工具购置、执法租赁、环境综合整治、非法营运整治、烟花爆竹燃放管理、执法纠纷医疗及赔偿、法律顾问及各类城管相关宣传、执法奖励、执法文书台账印刷、执法培训。2022年初执法办案经费预算为360万元，全部为财政拨款，年中按财政要求对指标进行压减，全年实际支出272.52万元。其中资金分配使用主要为日常执法联动，重大活动、应急救援保障36.26万元；违法停车管理80.5万元；执法工具装备配置及维护3.96万元；违法建设管理24.24万元；执法纠纷医疗赔偿及文明执法慰问3.87万元；非法营运整治0.35万元；法律文书、管理手册等宣传品印刷11.46万元；培训费29.40万元；法律顾问及各类宣传81.59万元；其他办案费用0.89万元。本项目由市财政对项目预算进行审批、资金拨付及资金使用情况的监督。</p>							
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点： ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策； ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点： ①项目是否按照规定的程序申请设立； ②审批文件、材料是否符合相关要求； ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点： （如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标； ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性； ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点： ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。 评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点： ①预算编制是否经过科学论证； ②预算内容与项目内容是否匹配； ③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点： ①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、	达成预期目标	2
	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目日期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目日期）内预算安排到具体项目的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	部分达成并具有一定效果	1.5
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目日期）内项目实际拨付的资金。 评分规则：得分=资金到位率×分值。	75.70%	2.27

过程		资金使用合规性	合规	4	评价要点： ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续； ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途； ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点： ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度； ②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。 评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		制度执行有效性	有效	6	评价要点： ①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划； ②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价； ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档； ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位； 评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出	数量指标	执法办案案由数量	≥60种	3	完成目标得满分，否则酌情扣分	99.00种	3
		城区中队创建符合省级标准市容管理示范路	≥1条	3	完成目标得满分，否则酌情扣分	1.00条	3
		管理压降违规燃放烟花爆竹行为	<30起	3	完成目标得满分，否则酌情扣分	45.00起	1.5
		对中队执法办案情况进行考核次数	=12次	3	完成目标得满分，否则酌情扣分	12.00次	3
		执法宣传主流媒体合作量	≥3家	3	完成目标得满分，否则酌情扣分	6.00家	3
		开展集中执法培训次数	≥1次	3	完成目标得满分，否则酌情扣分	1.00次	3
	质量指标	程序符合办案要求率	100%	4	完成目标得满分，否则酌情扣分	达成预期目标	4
		违法停车拍摄差错率	≤3‰	4	完成目标得满分，否则酌情扣分	达成预期目标	4
	时效指标	重大活动应急救援保障率	及时到位	4	完成目标得满分，否则酌情扣分	达成预期目标	4
	效益	经济效益	执法设备使用效率	不低于90%	10	完成目标得满分，否则酌情扣分	达成预期目标
社会效益		城管队伍工作形象宣传	良好	10	完成目标得满分，否则酌情扣分	达成预期目标	10
可持续影响		环境友好可持续发展	良好	10	完成目标得满分，否则酌情扣分	达成预期目标	10
满意度	服务对象满意度	执法人员满意度	基本满意	10	完成目标得满分，否则酌情扣分	达成预期目标	10
总计				100			96.3
绩效等级	优						
主要成效	严格执法办案，助推工作成果常态长效。各中队执法办案组配备精兵强将，健全完善制度规范，结合区域现状、解决重点难点问题。优化执法考核细则，常态化进行执法绩效研判和执法案卷评析，不断提升案件办理质量。大队定期组织中队召开执法研判分析会议，研究执法现状、办案方法和解决途径，各中队对照大队制定的目标任务，扎实有序推进。积极发动宣传，开展城管普法宣传、整治行动全程宣传，扩大了覆盖面、点击率、知晓度，有效促进了各项工作的顺利实施，赢得了广大群众的理解和参与。积极参与执法教育培训，提高应急应变、现场处置反应能力。整治方案完善全面，执法装备和工具配备充足，城警保障到位，与公安等执法管理部门合作紧密。充分保障执法车辆、摄录设备、通讯联络、机械工具等，科学分配调度，加强使用管理，为中队提供全面的后勤服务。按要求完成中高考、两会、文明城市复检等保障任务。						
存在问题	1、预算编制合理性有所欠缺，各子项目实际执行数与年初预算资金用途各子项目分配数相差较大。 2、违规燃放烟花爆竹情况时有发生，尤其是在疫情防控阶段，管理有所放松。 3、执法管理的力度还不够均衡，管理的细化标准还不够系统，长效管理的措施还不够有力，总体效果不持久。						
整改措施	1、加强预算编制精细化水平，确保预算执行效率。年度预算编制阶段，首先由各实施单位制定工作计划安排，再根据工作计划填报预算编制申报文本，预算编制可细化至各子项目。 2、加大宣传引导，继续利用电子屏、公众号、张贴栏、广场宣传等形式，宣传城市管理法律法规和相关要求。通过执法管理工作、为民便民服务、城管队伍形象的对外宣传，引导社会各界真正主动关心支持城管事业，减少执法管理的矛盾阻力。发动全民参与，抵制违规行为，共同维护城市管理成果。 3、虚心学习先进城市管理经验和做法，结合宜兴城市现状，分析问题根源，转变陈旧观念，创新手段方法，形成制度体系，确立目标任务，强化执行落实，确保各项长效管控举措落到实处。						